



COMUNE DI SAN ZENONE AL PO

PROVINCIA DI PAVIA

Via Marconi 9 – 27010 San Zenone al Po (PV)

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA PER IL PERIODO DAL 01/09/2026 AL 31/08/2031 E DI SERVIZI INERENTI AL NODO DEI PAGAMENTI-SPC

In esecuzione alla determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. 16 assunta in data 08/07/2026, questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs.n.36/2023 quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di San Zenone al Po per il periodo 01/09/2026 - 31/08/2031.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI SAN ZENONE AL PO Indirizzo: Via Marconi 9 –
(Prov. PV) Tel 0382 -79015
E- mail: comune.sanzenonealpo@pec.regione.lombardia.it
profilo di committente www.comune.sanzenonealpo.pv.it

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
3. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 29/04/2026. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
4. **Divisioni in lotti:** no
5. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
6. **Valore del contratto:** il valore del contratto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 1.200,00 (milleduecento/00) per l'intera durata. (€ 6.000,00 annui). Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.
7. **Durata del contratto:** anni cinque dal 01/09/2026 al 31/08/2031, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

8. **Finanziamento e pagamento:** il servizio prevede un compenso e il relativo finanziamento è a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.
9. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

SEZIONE IV: PROCEDURE

10. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ed interoperabile ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 – Aria – Sintel di Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo <https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/>
11. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 del D. Lgs. n. 36/2023 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
12. **Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante telematicamente mediante Piattaforma Aria-Sintel entro il termine perentorio del giorno **31/07/2026 – ORE 12,00**.
13. **Lingua utilizzata:** italiano.
14. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
15. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento dovranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di San Zenone al Po (tel. 0382 – 79015 e/o all' indirizzo e-mail protocollo@comune.sanzenonealpo.pv.it.)
16. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
17. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al D. Lgs. n. 36/2023, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
18. **Data e luogo di apertura delle offerte:** La data e il luogo della seduta pubblica verranno notificate mediante successiva comunicazione tramite portale Aria – Sintel di Regione Lombardia.
19. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinanzi al TAR.

Il Responsabile finanziario
Sabina Rosa Casarini
(documento firmato digitalmente)