



# Comune di San Zenone al Po

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 5 DEL 03/02/2021

<b>OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ELABORAZIONE PRATICA PREVIDENZIALE</b>
--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;  
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità;  
Visto il Regolamento comunale dei contratti;  
Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Visto il decreto del Sindaco n. 2 in data 10/1/2020, è stata attribuita /alla sottoscritta la responsabilità del servizio finanziario area economico finanziaria , servizi alla persona,tributi personale

Constatato che si deve procedere all'elaborazione di una pratica previdenziale per valutazione pratica pensionamento dipendente dell'Ente.

Sentito la società Halley fornitrice del programma della gestione del personale che si è resa disponibile ad effettuare le correzioni da effettuare con un preventivo di spesa di €427,00 iva inclusa.

Ritenuto congrua la spesa richiesta

#### Determina

- 1- Di impegnare la somma di € 170,00 per la sistemazione della posizione pensionistica del dipendente comunale al capitolo 50 del bilancio di previsione 2021 in fase di redazione .
- 2- che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG Z63307D0DD

- 3- Di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito nella L. n. 102/2009);
- 4- Di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- 5- Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente-Provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio  
Casarini Sabina Rosa